

SASOM S.r.l. opera da più di **20 anni** nel settore della raccolta ed avvio a recupero/smaltimento di rifiuti, tra i quali soprattutto vetro, legno, metalli ferrosi e metalli non ferrosi, carta e plastica, provenienti principalmente da raccolta differenziata. L'organizzazione svolge la propria attività nel contesto nazionale, nei comuni del sud Milano.

I suoi clienti appartengono tanto all'Amministrazione Pubblica (Comuni per i quali gestisce la raccolta differenziata), quanto al mondo dei privati (cittadini e aziende).

SASOM S.r.l. ha eseguito un'analisi del contesto in cui opera prendendo in considerazione i fattori di contesto esterno ed interno, il contesto ambientale, le parti interessate e relativi requisiti di riferimento.

SASOM S.r.l. ha definito obiettivo prioritario della propria Politica per la Qualità secondo lo standard **UNI EN ISO 9001:2015** il soddisfacimento degli interessi dei comuni soci, dei cittadini e di tutti gli altri portatori d'interesse ritenute rilevanti.

SASOM S.r.l. in accordo con un modello di sviluppo compatibile con il territorio e con l'ambiente, secondo lo standard **UNI EN ISO 14001:2015**, si impegna a gestire i propri processi secondo criteri di salvaguardia dell'ambiente e di efficienza nell'utilizzo delle risorse energetiche, attraverso l'individuazione, la gestione e il controllo dell'impatto ambientale delle attività gestite.

Per raggiungere questi obiettivi SASOM S.r.l. ha sviluppato un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità e l'Ambiente il quale si pone i seguenti principi:

- attuare e mantenere un sistema di gestione integrato per la qualità e l'ambiente secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015 e 14001:2015;
- sviluppare, nell'erogazione dei servizi, competenza ed efficienza al fine di fornire un servizio attento e preciso alla cittadinanza nei vari servizi offerti;
- consolidare l'immagine di Sasom nel territorio;
- prestare attenzione alle esigenze ed aspettative di tutte le parti interessate dall'attività dell'azienda, quali i lavoratori, i fornitori, gli utenti pubblici e privati, il territorio, la Pubblica Amministrazione;
- promuovere in tutta la propria organizzazione la condivisione ed il sostegno per la realizzazione del sistema di gestione;
- garantire la disponibilità di attrezzature-macchinari e mezzi adeguati e puntare ad un costante miglioramento delle risorse (strutture e mezzi) utilizzate per garantire la qualità del servizio;
- soddisfare i requisiti applicabili, espliciti e/o impliciti, e i propri obblighi di conformità;
- migliorare in modo continuativo l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia del sistema di gestione;
- stabilire degli obiettivi di crescita per la qualità, monitorarne periodicamente il progresso, comunicare i risultati a tutto il personale in modo da garantire il loro coinvolgimento.
- gestire i propri processi secondo criteri di salvaguardia dell'ambiente e di efficienza nell'utilizzo delle risorse energetiche, attraverso l'individuazione, la gestione e il controllo dell'impatto ambientale delle attività gestite in ottica di adattamento ai cambiamenti climatici.

La Direzione conferma il proprio impegno a comunicare la Politica per la Qualità e l'Ambiente all'interno della propria organizzazione e a renderla disponibile a tutte le parti interessate, nonché ad analizzare periodicamente la politica stessa, per valutarne l'adeguatezza o la necessità di eventuali modifiche.

Gaggiano, 15.10.2024

La Direzione
 **STEFANO DI LIBERTO**
Direttore
S.A.S.O.M. s.r.l.