

N. 56.491 DI REPERTORIO N. 7.314 DI RACCOLTA-----

-----CONFERIMENTO DI PROCURA SPECIALE-----

-----REPUBBLICA ITALIANA-----

L'anno duemilaventuno il giorno ventuno del mese di dicembre--

-----21 dicembre 2021.-----

In Legnano, nel mio studio in via Nino Bixio n. 7.-----

Avanti a me Dottor VITTORIO ZAMBON Notaio residente in Legnano

ed iscritto al Collegio Notarile di Milano, è personalmente

comparso il signor:-----

- ARRARA PIERLUIGI nato ad Abbiategrasso il 28 giugno 1961 e

domiciliato per la carica presso la sede sociale in Gaggiano,

via Antonio Meucci n. 2, il quale interviene a questo atto

nella sua veste di Amministratore Unico e quindi in rappre-

sentanza della "SOCIETA' AMBIENTE DEL SUD OVEST MILANESE

S.R.L." in breve "S.A.S.O.M. S.R.L." con sede in Gaggiano, via

Antonio Meucci n. 2, iscritta al Registro delle Imprese tenuto

presso la Camera di Commercio di Milano - Monza Brianza - Lodi

- Sezione Ordinaria - (codice fiscale e numero d'iscrizione -

13264390157) - iscritta altresì al numero 1634975 - Repertorio

Economico Amministrativo - Repertorio Economico Amministrativo

- capitale sociale di Euro 293.694,53= (Euro duecentovan-

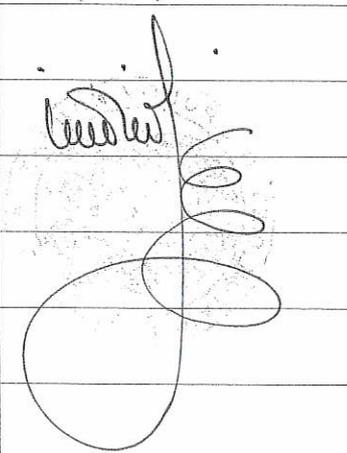
tatremilaseicentonovantaquattro e centesimi cinquantatre),

interamente versato, munito dei necessari poteri in forza di

quanto disposto dall'articolo 23 - ottavo comma - del vigente

statuto sociale ed altresì in esecuzione di quanto deliberato

Milano DP2
il 28 dicembre 2021
al N. 137533 Serie 1r
con € 200,00 di Reg.
Imposta di Bollo assolta
in modo forfettario
per € 30,00



20025 LEGNANO (MI) - Via NINO BIXIO n° 7 - TEL. 0331.455528 - FAX 0331.455388 - notaio@notaiovittoriozambon.it

NOTAIO

VITTORIO ZAMBON

dall'assemblea dei soci nella seduta del giorno 28 (ventotto)
dicembre 2018 (duemiladiciotto).-----

Detto Comparsente, della cui identità personale io Notaio sono
certo,-----

-----DICHARA-----

di nominare e costituire, così come in effetti con il presente
atto nomina e costituisce in procuratore speciale della sud-
detta società il signor DI LIBERTO STEFANO nato ad Abbiate-
grasso il 3 gennaio 1967 e residente in Gaggiano, via Gian-
carlo Puecher n. 20, che già riveste all'interno della società
la qualifica di Direttore Tecnico, affinché, agendo in nome e
per conto della società, abbia a rappresentare la stessa con
la facoltà di effettuare le seguenti operazioni:-----

1. Direzione tecnica delle attività operative della società,
per tutti i servizi oggetto di specifico contratto con gli
enti soci, con possibilità di accedere in qualsiasi momento ai
luoghi ove vengono eseguite le prestazioni lavorative da parte
del personale della società, compresa la direzione tecnica
delle piattaforme ecologiche, con obbligo di osservanza e
sorveglianza del rispetto delle norme ambientali e/o pre-
scrizioni delle autorità di riferimento, anche alla luce della
funzione di Responsabile Tecnico - Iscrizione Albo Gestori
Rifiuti (n. M18424 cat. 1 e cat. 8 per i servizi di raccolta,
spazzamento e per la gestione e direzione degli Ecocentri di
Sasom Srl).-----

2. Supervisione e controllo dell'osservanza della normativa in

materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, compreso l'esercizio del potere disciplinare, anche in qualità di Responsabile della Sicurezza ai sensi delle disposizioni contenute nel TU n. 81/08, al fine della eliminazione dei rischi per l'incolumità psico-fisica dei dipendenti e di chiunque possa trovarsi accidentalmente in quei luoghi, con particolare riferimento alle seguenti attività:-----

- attuare le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa;-----

- sorvegliare sulla corretta applicazione da parte dei lavoratori delle disposizioni aziendali in materia di igiene e sicurezza del lavoro;-----

- organizzare e sovrintendere la sorveglianza sanitaria dei lavoratori;-----

- identificare adeguati incaricati antincendio e di primo soccorso;-----

- identificare e fornire ai lavoratori adeguati dispositivi di protezione individuale;-----

- identificare le corrette procedure da adottare in caso di emergenza;-----

- fornire ai lavoratori adeguata formazione e informazione sui rischi lavorativi, nonché sui loro compiti specifici (con riferimento in particolare ai corsi antincendio, di primo soccorso, uso trattori, uso gru, ecc.);-----

- gestire le attività di appalto che si svolgono in azienda.--

A tal fine il nominato procuratore viene autorizzato a compiere le summenzionate attività ed effettuare le operazioni di spesa ritenute necessarie; di ciascuna operazione è prevista opportuna rendicontazione all'Amministratore Unico.-----

3. Indirizzo dell'attività produttiva, previa informativa all'Amministratore Unico ed all'assemblea dei soci, consistente nella scelta delle metodiche e dei tempi di raccolta, dei tipi di materiale e delle soluzioni operative che si rendono necessarie alla luce di nuove leggi ed evoluzioni tecnologiche che consentono una gestione aziendale improntata a criteri di sicurezza, funzionalità dei servizi e tutela della salute dei dipendenti e degli utenti.-----

4. Formazione, direzione del personale e rapporti con le organizzazioni sindacali che comportano l'organizzazione di idonei corsi di formazione, l'esercizio del potere disciplinare ed il potere di rappresentare la società nelle trattative sindacali e nelle convocazioni presso le sedi assistite indicate dall'articolo 2113 del codice civile.-----

5. Utilizzo diretto dei mezzi finanziari idonei all'espletamento dei compiti assegnati, preventivamente ed annualmente messi a disposizione dall'Amministratore Unico e definiti nei capitoli di spesa del budget annuale approvato dall'assemblea dei soci, nelle modalità e nei termini previsti dallo statuto sociale, ciò anche per le attività di seguito specificamente

indicate:-----

- stipulazione di contratti di acquisto di materie prime, attrezzature, veicoli e qualunque altro bene soggetto a registrazione nei limiti economici imposti dalle norme aziendali per la fornitura diretta di beni e servizi;-----

- contratti di spedizione e trasporto di beni;-----

- contratti di noleggio di beni strumentali alle attività operative.-----

6. **La rappresentanza della società** nelle attività e/o dichiarazioni inerenti il PRA (Pubblico Registro Automobilistico), le Camere di Commercio, gli istituti previdenziali ed assistenziali (INPS ed INAIL e fondi di previdenza ed assistenza complementari), presso gli Uffici postali pubblici e privati per qualsivoglia incombenza, oltre al potere di firma per l'incasso di assegni bancari e postali.-----

7. Le attività di ordinaria **gestione economico finanziaria** quali:-----

- ricevere e liberare depositi e garanzie prestati da terzi in favore della società;-----

- sottoscrivere e rinnovare polizze assicurative;-----

- esigere capitali, interessi e qualunque altra somma dovuta alla società;-----

- provvedere al pagamento delle rate dei mutui esistenti;-----

- disporre della opportunità di anticipo fatture nell'ambito

degli accordi sottoscritti dall'Amministratore Unico con gli
istituti di credito;-----

- disporre il pagamento delle retribuzioni al personale di-
pendente nonché i versamenti fiscali e contributivi in genere;
- effettuare il pagamento di fatture per contratti di acquisti
e servizi e consulenze già firmati e deliberati.-----

E' fatto obbligo al nominato procuratore di rendicontare
trimestralmente tutte le attività intraprese per effetto della
presente procura, con indicazione precisa dell'attività svolta
e della correlata voce di spesa.-----

Resta inteso che il nominato procuratore decadrà dal potere
conferitogli nel caso in cui venga rimosso dalla direzione
tecnica della società ed in caso di violazione da parte di
quest'ultimo delle ordinarie regole di correttezza e di buona
fede oltre che di diligenza sottese al vincolo fiduciario che
lo lega alla società.-----

Il tutto con promessa di rato e valido e sotto gli obblighi di
legge.-----

Richiesto io Notaio ho redatto questo atto del quale ho dato
lettura al Comparente che, approvandolo e confermandolo, con
me lo sottoscrive alle ore dieci e minuti quaranta.-----

Consta di due fogli dattiloscritti da persona di mia fiducia e
completati da me a mano per intere sei pagine e queste righe
della settima pagina.-----

Firmato: ARRARA PIERLUIGI-----

Firmato: VITTORIO ZAMBON Notaio -----

Copia conforme all'originale, in più fogli-----

muniti delle prescritte firme, nei miei atti.-----

Si rilascia per *se uso di Cegaf*

Legnano, li 11 gennaio 2011

Vittorio Zambon


Ricevuta COMUNICA

Ufficio Registro Imprese di Milano Monza Brianza Lodi

Stampata il: 30/12/2021 19:29:59

RICEVUTA DI ACCETTAZIONE DI COMUNICAZIONE UNICA

Riferimenti normativi art. 9 L. 2 aprile 2007, n. 40; art. 5, 2 co. D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160; art. 5, co. 1 e 2 D.M. 10 novembre 2011

Numero protocollo (1): RI/PRA/2021/738318

Data protocollo: 30/12/2021

Codice Pratica: C29R3655

Data ricezione comunicazione: 30/12/2021

INFORMAZIONI ANAGRAFICHE DELL'IMPRESA

Denominazione: SOCIETA' AMBIENTE DEL SUD OVEST MILANESE S.R.L.

Provincia sede: MILANO

Codice fiscale: 13264390157

Partita IVA: 13264390157

Numero REA: 1634975

OGGETTO DELLA COMUNICAZIONE

Adempimento: VARIAZIONE

Enti destinatari

Sottonumero protocollo(1)

Data inoltro

REGISTRO IMPRESE

RI/PRA/2021/738318/800

30/12/2021

ESTREMI DEL DICHIARANTE

NOTAIO: ZAMBON VITTORIO

Codice fiscale: ZMBVTR67D10B300X

Indirizzo email /PEC: vittorio.zambon@postacertificata.notariato.it

Telefono: 0331455528

DOMICILIO ELETTRONICO DELL'IMPRESA: vittorio.zambon@postacertificata.notariato.it

ELENCO DELLE DISTINTE INFORMATICHE PRESENTI NELLA COMUNICAZIONE

Nome file allegato

Ente destinatario

C29R3655.PDF.P7M

REGISTRO IMPRESE

Estremi di firma digitale

Digitally signed by GIANFRANCESCO VANZELLI

Date: 30/12/2021 19:30:00 CET

Reason: Conservatore Registro Imprese

Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI

- (1) Da riportare sempre in eventuali successive comunicazioni agli Enti
- (2) L'iscrizione previdenziale avra' seguito solo dopo l'iscrizione al Registro Imprese
- (3) A norma degli articoli 5 comma 2 del DPR 160/2010 e 5, commi 1 e 2 del DM 10 novembre 2011

N. PRA/738318/2021/CMIAUTO

PROTOCOLLO AUTOMATICO, 30/12/2021

RICEVUTA DELL'AVVENUTA PRESENTAZIONE VIA TELEMATICA ALL'UFFICIO
REGISTRO IMPRESE DI MILANO MONZA BRIANZA LODI
DEI SEGUENTI ATTI E DOMANDE:

RELATIVAMENTE ALL'IMPRESA:

SOCIETA' AMBIENTE DEL SUD OVEST MILANESE S.R.L. IN BREVE S.A.S.O.M. S.R.L.

FORMA GIURIDICA: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

CODICE FISCALE E NUMERO DI ISCRIZIONE: 13264390157

DEL REGISTRO IMPRESE DI MILANO MONZA BRIANZA LODI

SIGLA PROVINCIA E N. REA: MI-1634975

ELENCO DEGLI ATTI PRESENTATI:

1) A12 PROCURE

DT.ATTO: 21/12/2021

ELENCO DEI MODELLI PRESENTATI:

01 ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE
01 COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.
02 RIQ A MODIFICA A SOCIETA' CONSORZIO, G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

DATA DOMANDA: 30/12/2021 DATA PROTOCOLLO: 30/12/2021

INDIRIZZO DI RIFERIMENTO:

ZMBVTR67D10B300X-ZAMBON VITTORIO-VZAMBON@

Estremi di firma digitale

Digitally signed by GIANFRANCESCO VANZELLI
Date: 30/12/2021 19:30:00 CET
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI

CASSETTO DIGITALE DELL'IMPRENDITORE

**Meno costi,
più business.**

Accedi a visure, pratiche
e bilanci della tua impresa,
senza costi, sempre e ovunque.



impresa.italia.it
il cassetto digitale dell'imprenditore



CAMERE DI COMMERCIO
D'ITALIA



MIRIPRA



0007383182021



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

registroimprese.it
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

N. PRA/738318/2021/CMIAUTO

PROTOCOLLO AUTOMATICO, 30/12/2021

DETTAGLIO DI TUTTE LE OPERAZIONI EFFETTUATE SUGLI IMPORTI	MODALITA' PAG.	IMPORTO	DATA/ORA
VOCE PAG.		IMPORTO	
DIRITTI DI SEGRETERIA	CASSA AUTOMATICA	**90,00**	30/12/2021 19:29:43
IMPOSTA DI BOLLO	CASSA AUTOMATICA	**65,00**	30/12/2021 19:29:43
RISULTANTI ESATTI PER:			
BOLLI		**65,00**	CASSA AUTOMATICA
DIRITTI		**90,00**	CASSA AUTOMATICA
TOTALE	EURO	**155,00**	
*** Pagamento effettuato in Euro ***			

FIRMA DELL'ADDETTO
PROTOCOLLO AUTOMATICO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL CONSERVATORE GIANFRANCESCO VANZELLI

Data e ora di protocollo: 30/12/2021 19:29:43
Data e ora di stampa della presente ricevuta: 30/12/2021 19:29:43

CASSETTO DIGITALE DELL'IMPRENDITORE

**Meno costi,
più business.**

Accedi a visure, pratiche
e bilanci della tua impresa,
senza costi, sempre e ovunque.



impresa:italia:it
il cassetto digitale dell'imprenditore

CAMERE DI COMMERCIO
D'ITALIA



MIRIPRA



0007383182021



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

**ESITO EVASIONE PROTOCOLLO 738318/2021 DEL
30/12/2021**

**SOCIETA' AMBIENTE DEL SUD
OVEST MILANESE S.R.L. IN
BREVE S.A.S.O. M. S.R.L.**

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	GAGGIANO (MI) VIA ANTONIO MEUCCI 2 CAP 20083
Domicilio digitale/PEC	sasom@lamiapec.it
Numero REA	MI - 1634975
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	13264390157
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Amministratore Unico	ARRARA PIERLUIGI <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Responsabile Tecnico	DI LIBERTO STEFANO

Il presente documento è fornito unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.
Si ricorda che la visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto digitale dell'imprenditore all'indirizzo www.impresa.it/italia.it

Estremi di firma digitale

Digitally signed by GIANFRANCESCO VANZELLI
Date: 05/01/2022 13:24:56 CET
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI

Indice

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2 Capitale e strumenti finanziari	5
3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
4 Amministratori	7
5 Sindaci, membri organi di controllo	7
6 Titolari di altre cariche o qualifiche	8
7 Attività, albi ruoli e licenze	9
8 Sede ed unita' locali in provincia	10
9 Protocollo evaso	10

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 13264390157 Data di iscrizione: 29/12/2000 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 10/11/2000
Sistema di amministrazione	amministratore unico (in carica)
Oggetto sociale	1. LA SOCIETA' OPERA SECONDO IL MODELLO DELL'"IN HOUSE PROVIDING" E HA PER OGGETTO LA GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI INTERESSE ECONOMICO GENERALE A RETE DI IGIENE AMBIENTALE, PREVALENTEMENTE A FAVORE DEGLI ENTI PUBBLICI SOCI. ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 13264390157
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Data iscrizione: 29/12/2000

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 29/12/2000

informazioni costitutive

Denominazione: SOCIETA' AMBIENTE DEL SUD OVEST MILANESE S.R.L. IN BREVE S.A.S.O. M. S.R.L.
Data atto di costituzione: 10/11/2000

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2030

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2001
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

**sistema di amministrazione e
controllo contabile**

Sistema di amministrazione adottato: amministratore unico

organi amministrativi

amministratore unico (in carica)

Oggetto sociale

1. LA SOCIETA' OPERA SECONDO IL MODELLO DELL'"IN HOUSE PROVIDING" E HA PER OGGETTO LA GESTIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI INTERESSE ECONOMICO GENERALE A RETE DI IGIENE AMBIENTALE, PREVALENTEMENTE A FAVORE DEGLI ENTI PUBBLICI SOCI. IN PARTICOLARE LA SOCIETA' SVOLGE LE SEGUENTI ATTIVITA':
- RACCOLTA DIFFERENZIATA E INDIFFERENZIATA, DOMICILIARE "PORTA A PORTA" E STRADALE "A CASSONETTI", DEI RIFIUTI DOMESTICI E DEI RIFIUTI ASSIMILATI AGLI URBANI;
 - TRASPORTO DEI RIFIUTI DOMESTICI E DEI RIFIUTI ASSIMILATI AGLI URBANI AI CENTRI DI RACCOLTA, RECUPERO E SMALTIMENTO;
 - SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DOMESTICI E DEI RIFIUTI ASSIMILATI AGLI URBANI;
 - RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI MERCATALI;
 - RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DALLO SPAZZAMENTO DELLE STRADE, DEI RIFIUTI DI QUALUNQUE NATURA O PROVENIENZA GIACENTI SULLE STRADE E SULLE AREE PUBBLICHE O PRIVATE SOGGETTE A USO PUBBLICO E SULLE RIVE DEI CORSI D'ACQUA;
 - RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI VEGETALI PROVENIENTI DA AREE VERDI, QUALI GIARDINI, PARCHI E AREE CIMITERIALI;
 - RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DA ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI, NONCHE' DEGLI ALTRI RIFIUTI PROVENIENTI DA ATTIVITA' CIMITERIALE;
 - LAVAGGIO CASSONETTI;
 - GESTIONE DEI CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI, IVI COMPRESO IL SERVIZIO DI GUARDIANIA;
 - ATTIVITA' DI RACCOLTA DOMICILIARE E "A CONTENITORE", DI TRASPORTO E DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI CONTO TERZI, ALL'INTERNO DEL BACINO SOCIALE DI RIFERIMENTO;
 - GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI, AI SENSI DI LEGGE;
 - PULIZIA E MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO;
 - SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E PULIZIA MANUALE DELLE STRADE;
 - PULIZIA DELLE AREE MERCATALI;
 - SERVIZI CIMITERIALI;
 - ESPURGO POZZI NERI E MANUTENZIONE RETI FOGNARIE;
 - ESPURGO POZZETTI STRADALI;
 - BOLLETTAZIONE, LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DI CANONI E TARIFFE PER I SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI;
 - TELECOMUNICAZIONI E SISTEMI INFORMATIVI UTILI AL CONTROLLO DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI E DELLA RELATIVA TARIFFAZIONE;
 - STUDI, IDEAZIONI E REALIZZAZIONI PER LO SVILUPPO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI E DEL LORO SMALTIMENTO, NONCHE' DI SISTEMI INTEGRATI DI INCENTIVAZIONE PER LA DIMINUIZIONE DELLA PRODUZIONE DI RIFIUTI E PER LA VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE;
 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEI RETICOLI IDROGRAFICI DI COMPETENZA DEGLI ENTI PUBBLICI SOCI;
 - SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI E DI MANUTENZIONE, DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE;
 - DERATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE;
 - DEMUSCAZIONE;
 - DISERBO CHIMICO;
 - PUBBLICHE AFFISSIONI E RIMOZIONE DELLE STESSE;
 - CANCELLAZIONE SCRITTE;
 - MANUTENZIONE STRADE E SEGNALETICA.
2. LA SOCIETA' PUO' ALTRESI' SVOLGERE ATTIVITA' STRETTAMENTE NECESSARIE O UTILI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:
- COMPIERE OPERAZIONI COMMERCIALI, FINANZIARIE E INDUSTRIALI;
 - PARTECIPARE A PUBBLICI APPALTI;
 - STIPULARE CONTRATTI DI AFFIDAMENTO, CONVENZIONI O ACCORDI CON ALTRI ENTI, SOCIETA', ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI O CONSORZI, VINCOLATI PER LEGGE O PER STATUTO A ESSERE A TOTALE CAPITALE PUBBLICO E AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE, STRUMENTALE O, COMUNQUE, CONNESSO AL PROPRIO;
 - BANDIRE PROCEDURE A EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, NEL RISPETTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE.

3. AI FINI DEL SODDISFACIMENTO DEL REQUISITO DELL'ATTIVITA' "PREVALENTE", DA SVOLGERSI IN FAVORE DEGLI ENTI PUBBLICI SOCI, RICHIESTO DAL MODELLO DELL'"IN HOUSE PROVIDING" OLTRE L'OTTANTA PER CENTO (80%) DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E' EFFETTUATA NELLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI A ESSA AFFIDATI DAGLI ENTI PUBBLICI SOCI E DALLE PERSONE GIURIDICHE DA QUESTI CONTROLLATE. A TAL FINE SI APPLICANO I CRITERI PREVISTI DALLA NORMATIVA NAZIONALE E DELL'UNIONE EUROPEA ED ELABORATI DALLA GIURISPRUDENZA NAZIONALE E DELL'UNIONE EUROPEA.

Poteri

poteri associati alla carica di Amministratore Unico

AMMINISTRATORE UNICO - POTERI E COMPITI IN RELAZIONE AL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO

1. ALL'AMMINISTRATORE UNICO SONO ATTRIBUITI POTERI NECESSARI ALL'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE E ALLA CORRETTA GESTIONE DELLA SOCIETA', NELLO STRETTO RISPETTO DEGLI INDIRIZZI E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI APPROVATI DALL'ASSEMBLEA E, PIU' IN GENERALE, NEL RISPETTO DEI VINCOLI DISCENDENTI DAL REQUISITO DEL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO.

2 L'AMMINISTRATORE UNICO E' TENUTO A COLLABORARE CON GLI ENTI PUBBLICI SOCI, ANCHE TRAMITE LA COMUNICAZIONE DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI RICHIESTI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 18 E 19 DEL PRESENTE STATUTO, AL FINE DI CONSENTIRE L'ESPLETAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI SULLE SOCIETA' PARTECIPATE DI CUI AL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267.

3. L'AMMINISTRATORE UNICO E' ALTRESI' TENUTO A PREDISPORRE E TRASMETTERE A TUTTI GLI ENTI PUBBLICI SOCI COPIA DEL BILANCIO TRIMESTRALE, SEGNALARE EVENTUALI E SIGNIFICATIVI SCOSTAMENTI DAL PIANO PREVISIONALE DI GESTIONE, NONCHE' LE OPERAZIONI NON PREVISTE NEL PIANO PREVISIONALE DI GESTIONE CHE SONO STATE CONCERTATE INSIEME AGLI ENTI PUBBLICI SOCI AI SENSI DELL'ART. 16 DEL PRESENTE STATUTO.

4. IN CASO DI VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI RELATIVI AL CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO, L'ASSEMBLEA ADOTTA I PROVVEDIMENTI CONSEGUENZIALI CHE RITIENE OPPORTUNI. RAPPRESENTANO, IN OGNI CASO, GIUSTA CAUSA DI REVOCA:

- L'INOSSERVANZA DEI PARERI OBBLIGATORI E VINCOLANTI FORMULATI DAGLI ENTI PUBBLICI SOCI DI CUI AGLI ARTICOLI 16 E 17 DEL PRESENTE STATUTO;
- IL MANCATO RISPETTO DEL RIPARTO DI POTERI ESPRESSAMENTE RISERVATI AD ALTRI ORGANI SOCIALI;
- LA VIOLAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAL COMMA TERZO DEL PRESENTE ARTICOLO.

RAPPRESENTANZA DI FRONTE A TERZI

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E IN GIUDIZIO, NONCHE' IL POTERE DI FIRMA SOCIALE SPETTANO ALL'AMMINISTRATORE UNICO.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	293.694,53
	Sottoscritto:	293.694,53
	Versato:	293.694,53

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 06/03/2019 capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
293.694,53 Euro

Proprieta'

COMUNE DI GAGGIANO

Quota di nominali: 55.000,00 Euro
Di cui versati: 55.000,00
Codice fiscale: 82001390150
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
GAGGIANO (MI) VIA ROMA 36 CAP 20083

Proprieta'

COMUNE DI ROSATE

Quota di nominali: 42.000,00 Euro
Di cui versati: 42.000,00
Codice fiscale: 82000610152
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
ROSATE (MI) VIA VITTORIO VENETO 2 CAP 20088

Proprieta'

**COMUNE DI ZIBIDO SAN
GIACOMO**

Quota di nominali: 38.000,00 Euro
Di cui versati: 38.000,00
Codice fiscale: 80102330158
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
ZIBIDO SAN GIACOMO (MI) PIAZZA ROMA 11 CAP 20058
COMUNE PRECEDENTE: ZIBIDO SAN GIACOMO (MI) cap 20080

Proprieta'

COMUNE DI NOVIGLIO

Quota di nominali: 25.000,00 Euro
Di cui versati: 25.000,00
Codice fiscale: 80121990156
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
NOVIGLIO (MI) PIAZZA ROMA 1 CAP 20082

Proprieta'

COMUNE DI LACCHIARELLA

Quota di nominali: 36.000,00 Euro
Di cui versati: 36.000,00
Codice fiscale: 80094250158
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
LACCHIARELLA (MI) PIAZZA RISORGIMENTO 1 CAP 20084

Proprieta'

COMUNE DI GUDO VISCONTI

Quota di nominali: 12.000,00 Euro
Di cui versati: 12.000,00
Codice fiscale: 82000830156
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
GUDO VISCONTI (MI) PIAZZA ROMA 1 CAP 20088

Proprieta'

COMUNE DI VERNATE

Quota di nominali: 21.000,00 Euro
Di cui versati: 21.000,00
Codice fiscale: 80100350158
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
VERNATE (MI) PIAZZA QUATTRO NOVEMBRE 2 CAP 20080

Proprieta'

COMUNE DI CASARILE

Quota di nominali: 20.000,00 Euro
Di cui versati: 20.000,00
Codice fiscale: 80100370156
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
CASARILE (MI) PIAZZA DEL COMUNE 4 CAP 20059

COMUNE PRECEDENTE: CASARILE (MI) cap 20080

Proprieta'

COMUNE DI ROGNANO

Quota di nominali: 2.850,00 Euro
Di cui versati: 2.850,00
Codice fiscale: 00484680186
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
ROGNANO (PV) VIA ROMA 16 CAP 27012

Proprieta'

**COMUNE DI VERMEZZO CON
ZELO**

Quota di nominali: 36.000,00 Euro
Di cui versati: 36.000,00
Codice fiscale: 10708190961
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
VERMEZZO CON ZELO (MI) PIAZZA COMUNALE 4 CAP 20071

COMUNE PRECEDENTE: VERMEZZO (MI) cap 20080

Proprieta'

COMUNE DI BINASCO

Quota di nominali: 2.907,58 Euro
Di cui versati: 2.907,58
Codice fiscale: 80121330155
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
BINASCO (MI) VIA MATTEOTTI SNC CAP 20082
presso CASTELLO VISCONTEO

Proprieta'

COMUNE DI BASIGLIO

Quota di nominali: 2.936,95 Euro
Di cui versati: 2.936,95
Codice fiscale: 80109890154
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
BASIGLIO (MI) PIAZZA LEONARDO DA VINCI 1 CAP 20079

COMUNE PRECEDENTE: BASIGLIO (MI) cap 20080

**Variazioni sulle quote sociali
che hanno prodotto l'elenco
sopra riportato**

pratica con atto del 08/02/2019

Data deposito: 06/03/2019
Data protocollo: 06/03/2019
Numero protocollo: MI -2019-84627

4 Amministratori

Amministratore Unico

ARRARA PIERLUIGI

Rappresentante dell'impresa

Elenco amministratori

Amministratore Unico

ARRARA PIERLUIGI

Rappresentante dell'impresa

domicilio

carica

amministratore unico

Data atto di nomina 24/07/2021

Data iscrizione: 23/08/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 05/08/2021

5 Sindaci, membri organi di controllo

Sindaca

D'ADAMO PATRIZIA

**Elenco sindaci, membri
degli organi di controllo**

Sindaca

D'ADAMO PATRIZIA

domicilio

carica

registro revisori legali

sindaca

Data atto di nomina 26/06/2021

Data di prima iscrizione 14/06/2018

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Numero: 91835

Data: 15/10/1999

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Responsabile Tecnico

DI LIBERTO STEFANO

Rappresentante dell'impresa

Responsabile Tecnico

DI LIBERTO STEFANO

Rappresentante dell'impresa

residenza

carica

carica

poteri

responsabile tecnico

Data nomina 01/01/2004

Durata in carica: fino alla revoca

procuratore speciale

Data atto di nomina 21/12/2021

Data iscrizione: 05/01/2022

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 30/12/2021

CON ATTO DEL 21/12/2021 REP N. 56.491/7.314 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI: IL PROCURATORE SPECIALE SIGNOR DI LIBERTO STEFANO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', RAPPRESENTA LA STESSA CON LA FACOLTA' DI EFFETTUARE LE SEGUENTI OPERAZIONI: 1. DIREZIONE TECNICA DELLE ATTIVITA' OPERATIVE DELLA SOCIETA', PER TUTTI I SERVIZI OGGETTO DI SPECIFICO CONTRATTO CON GLI ENTI SOCI, CON POSSIBILITA' DI ACCEDERE IN QUALSIASI MOMENTO AI LUOGHI OVE VENGONO ESEGUITE LE PRESTAZIONI LAVORATIVE DA PARTE DEL PERSONALE DELLA SOCIETA', COMPRESA LA DIREZIONE TECNICA DELLE PIATTAFORME ECOLOGICHE, CON OBBLIGO DI OSSERVANZA E SORVEGLIANZA DEL RISPETTO DELLE NORME AMBIENTALI E/O PRESCRIZIONI DELLE AUTORITA' DI RIFERIMENTO, ANCHE ALLA LUCE DELLA FUNZIONE DI RESPONSABILE TECNICO - ISCRIZIONE ALBO GESTORI RIFIUTI (N. ML8424 CAT. 1 E CAT. 8 PER I SERVIZI DI RACCOLTA, SPAZZAMENTO E PER LA GESTIONE E DIREZIONE DEGLI ECOCENTRI DI SASOM SRL). 2. SUPERVISIONE E CONTROLLO DELL'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, COMPRESO L'ESERCIZIO DEL POTERE DISCIPLINARE, ANCHE IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA SICUREZZA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL TU N. 81/08, AL FINE DELLA ELIMINAZIONE DEI RISCHI PER L'INCOLUMITA' PSICO-FISICA DEI DIPENDENTI E DI CHIUNQUE POSSA TROVARSI ACCIDENTALMENTE IN QUEI LUOGHI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE SEGUENTI ATTIVITA': - ATTUARE LE DIRETTIVE DEL DATORE DI LAVORO ORGANIZZANDO L'ATTIVITA' LAVORATIVA E VIGILANDO SU DI ESSA; - SORVEGLIARE SULLA CORRETTA APPLICAZIONE DA PARTE DEI LAVORATORI DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO; - ORGANIZZARE E SOVRINTENDERE LA SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI; - IDENTIFICARE ADEGUATI INCARICATI ANTINCENDIO E DI PRIMO SOCCORSO; - IDENTIFICARE E FORNIRE AI LAVORATORI ADEGUATI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE; - IDENTIFICARE LE CORRETTE PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI EMERGENZA; - FORNIRE AI LAVORATORI ADEGUATA FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI LAVORATIVI, NONCHE' SUI LORO COMPITI SPECIFICI (CON RIFERIMENTO IN PARTICOLARE AI CORSI ANTINCENDIO, DI PRIMO SOCCORSO, USO TRATTORI, USO GRU, ECC.); - GESTIRE LE ATTIVITA' DI APPALTO CHE SI SVOLGONO IN AZIENDA. A TAL FINE IL NOMINATO PROCURATORE VIENE AUTORIZZATO A COMPIERE LE SUMMENZIONATE ATTIVITA' ED EFFETTUARE LE OPERAZIONI DI SPESA RITENUTE NECESSARIE; DI CIASCUNA OPERAZIONE E' PREVISTA OPPORTUNA RENDICONTAZIONE ALL'AMMINISTRATORE UNICO. 3. INDIRIZZO DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVA, PREVIA INFORMATIVA ALL'AMMINISTRATORE UNICO ED ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI, CONSISTENTE NELLA SCELTA DELLE METODICHE E DEI TEMPI DI RACCOLTA, DEI TIPI DI MATERIALE E DELLE SOLUZIONI OPERATIVE CHE SI RENDONO NECESSARIE ALLA LUCE DI NUOVE LEGGI ED EVOLUZIONI TECNOLOGICHE CHE CONSENTONO UNA GESTIONE AZIENDALE IMPRONTATA A CRITERI DI SICUREZZA, FUNZIONALITA' DEI SERVIZI E TUTELA DELLA SALUTE DEI DIPENDENTI E DEGLI UTENTI. 4. FORMAZIONE, DIREZIONE DEL PERSONALE E RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI

SINDACALI CHE COMPORTANO L'ORGANIZZAZIONE DI IDONEI CORSI DI FORMAZIONE, L'ESERCIZIO DEL POTERE DISCIPLINARE ED IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE SINDACALI E NELLE CONVOCAZIONI PRESSO LE SEDI ASSISTITE INDICATE DALL'ARTICOLO 2113 DEL CODICE CIVILE. 5. UTILIZZO DIRETTO DEI MEZZI FINANZIARI IDONEI ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI ASSEGNATI, PREVENTIVAMENTE ED ANNUALMENTE MESSI A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRATORE UNICO E DEFINITI NEI CAPITOLI DI SPESA DEL BUDGET ANNUALE APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI, NELLE MODALITA' E NEI TERMINI PREVISTI DALLO STATUTO SOCIALE, CIO' ANCHE PER LE ATTIVITA' DI SEGUITO SPECIFICAMENTE INDICATE: - STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, ATTREZZATURE, VEICOLI E QUALUNQUE ALTRO BENE SOGGETTO A REGISTRAZIONE NEI LIMITI ECONOMICI IMPOSTI DALLE NORME AZIENDALI PER LA FORNITURA DIRETTA DI BENI E SERVIZI; - CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO DI BENI; - CONTRATTI DI NOLEGGIO DI BENI STRUMENTALI ALLE ATTIVITA' OPERATIVE. 6. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NELLE ATTIVITA' E/O DICHIARAZIONI INERENTI IL PRA (PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO), LE CAMERE DI COMMERCIO, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI (INPS ED INAIL E FONDI DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA COMPLEMENTARI), PRESSO GLI UFFICI POSTALI PUBBLICI E PRIVATI PER QUALSIVOGLIA INCOMBEENZA, OLTRE AL POTERE DI FIRMA PER L'INCASSO DI ASSEgni BANCARI E POSTALI. 7. LE ATTIVITA' DI ORDINARIA GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA QUALI: - RICEVERE E LIBERARE DEPOSITI E GARANZIE PRESTATI DA TERZI IN FAVORE DELLA SOCIETA'; - SOTTOSCRIVERE E RINNOVARE POLIZZE ASSICURATIVE; - ESIGERE CAPITALI, INTERESSI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA'; - PROVVEDERE AL PAGAMENTO DELLE RATE DEI MUTUI ESISTENTI; - DISPORRE DELLA OPPORTUNITA' DI ANTICIPO FATTURE NELL'AMBITO DEGLI ACCORDI SOTTOSCRITTI DALL'AMMINISTRATORE UNICO CON GLI ISTITUTI DI CREDITO; - DISPORRE IL PAGAMENTO DELLE RETRIBUZIONI AL PERSONALE DIPENDENTE NONCHE' I VERSAMENTI FISCALI E CONTRIBUTIVI IN GENERE; - EFFETTUARE IL PAGAMENTO DI FATTURE PER CONTRATTI DI ACQUISTI E SERVIZI E CONSULENZE GIA' FIRMATI E DELIBERATI. E' FATTO OBBLIGO AL NOMINATO PROCURATORE DI RENDICONTARE TRIMESTRALMENTE TUTTE LE ATTIVITA' INTRAPRESE PER EFFETTO DELLA PRESENTE PROCURA, CON INDICAZIONE PRECISA DELL'ATTIVITA' SVOLTA E DELLA CORRELATA VOCE DI SPESA. RESTA INTESO CHE IL NOMINATO PROCURATORE DECADRA' DAL POTERE CONFERITOGli NEL CASO IN CUI VENGA RIMOSSO DALLA DIREZIONE TECNICA DELLA SOCIETA' ED IN CASO DI VIOLAZIONE DA PARTE DI QUEST'ULTIMO DELLE ORDinarie REGOLE DI CORRETTEZZA E DI BUONA FEDE OLTRE CHE DI DILIGENZA SOTTese AL VINCOLO FIDUCIARIO CHE LO LEGA ALLA SOCIETA'. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO E SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

abilitazioni professionali

RESPONSABILE TECNICO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI AI SENSI DEL D. LGS 22/1997 (RONCHI) E SUCC. 152/2006 MOD. NEL D.LGS 406 DEL 28.04.2008

7 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa

12/06/2001

Attività prevalente

ATTIVITA' DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI INGOMBRANTI RACCOLTA DIFFERENZIATA R.U.

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 12/06/2001

attività prevalente esercitata dall'impresa

ATTIVITA' DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI INGOMBRANTI RACCOLTA DIFFERENZIATA R.U.

attività esercitata nella sede legale

RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI INGOMBRANTI RACCOLTA DIFFERENZIATA R.U.

attività secondaria esercitata nella sede legale

MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO

8 Sede ed unita' locali in provincia

Indirizzo Sede legale	GAGGIANO (MI) VIA ANTONIO MEUCCI 2 CAP 20083
Domicilio digitale/PEC	sasom@lamiapec.it
Partita IVA	13264390157
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 1634975
Unita' Locale n. MI/1	VIA LEONARDO DA VINCI 19 GAGGIANO (MI) CAP 20083

Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. MI/1	Deposito
<i>Indirizzo</i>	Data apertura: 14/12/2015 GAGGIANO (MI) VIA LEONARDO DA VINCI 19 CAP 20083

9 Protocollo evaso

Protocollo n. 738318/2021 del 30/12/2021

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• procure **nomina**
Data atto: 21/12/2021
Data iscrizione: 05/01/2022
atto pubblico
Notaio: ZAMBON VITTORIO
Repertorio n: 56.491/7.314
Località: MILANO (MI)
Registrazione n.: 137533 del 28/12/2021
Località di registrazione: MILANO (MI)
Data iscrizione: 05/01/2022

Iscrizioni

• **DI LIBERTO STEFANO**
Codice fiscale: DLBSFN67A03A010R
ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:
PROCURATORE SPECIALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/12/2021 DATA
PRESENTAZIONE 30/12/2021 DURATA: FINO ALLA REVOCA LA PERSONA DICHIARA DI
AGIRE DA SOLA

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Notaio Vittorio Zambon

Via Nino Bixio 7
20025 - Legnano (MI)
Tel. 0331 - 455528
Fax. 0331 - 455388
Partita Iva 12263940152
Codice Fiscale ZMBVTR67D10B300X

Fattura N° 8/2022
del 07/01/2022

SOCIETA' AMBIENTE DEL SUD OVEST MILANESE
S.R.L. in breve S.A.S.O.M. S.R.L.
via Antonio Meucci n.2
20083 Gaggiano (MI)
partita IVA 13264390157
codice Fiscale 13264390157

Conferimento di procura speciale
Rep. N. 56.491/7.314 del 21/12/2021

DESCRIZIONE	IMPORTI	TOTALI
Imposta di Registro	200,00	
Tassa Archivio	4,61	
Marche da bollo	95,00	
Registro imprese e conc. gov.	90,00	
TOTALE SPESE NON SOGGETTE AD IVA		389,61
Compensi, diritti e altre spese soggette a Iva	452,72	
Contributo Consiglio Nazionale del Notariato e Iscrizione a Repertorio	23,16	
TOTALE SPESE SOGGETTE AD IVA		475,88

RIEPILOGO:

Compensi, diritti ed altre spese soggette ad IVA	€	475,88
Rimborsi esclusi ai sensi dell'art. 15 DPR 633/72	€	389,61
IVA 22 su:	€	475,88
TOTALE	€	104,69
	€	970,18

Ritenuta di acconto 20% su:	€	475,88	€	95,18
TOTALE PAGATO			€	875,00

Copia analogica della fattura elettronica inviata allo SDI