



Sasom srl
Società Ambiente de Sud Ovest Milanese

Sede Legale – Via Meucci, 2 – 20083 Gaggiano (MI)
Sede Operativa – Via Leonardo Da Vinci, 19
20083 Gaggiano (MI)

T. +39. 02.494.676.82
www.sasom.it - email: segreteria@sasom.it
PEC: sasom@lamiapec.it
Partita Iva e Codice Fiscale: 13264390157
R.E.A. n. 1634975
Capitale Sociale € 293.694,53 i. v.

DETERMINA A CONTRARRE

**Atto N..... / del2024 /
CIG N.DEL VALIDO SINO A**

1) Oggetto dell'affidamento: descrizione lavori, servizi, forniture da affidare.

[Descrivere l'oggetto dell'affidamento, spiegando le finalità, l'eventuale trascorso (es: in caso di affidamento in continuità), la descrizione del progetto (se progetto) o dell'attività richiesta in affidamento e/o della fornitura.]

(Vedi Allegato Preventivo / Disciplinare d'Incarico / Mandato Professionale / Contratto)

2) Importo, durata e/o quantità.

- Importo, IVA esclusa € _____
di cui oneri di sicurezza (se pertinente) € _____
- Durata in mesi (se pertinente) **Mesi** _____
- Quantità (se pertinente) _____

3) Operatore Economico

Denominazione e ragione sociale	
Codice fiscale e Partita Iva:	
Sede legale:	

Trattamento dati personali

Nell'ambito dell'attività in affidamento, il fornitore sarà coinvolto nel trattamento di dati personali per conto di SASOM (per es. il fornitore, nel corso del servizio / attività, tratterà dati personali relativi ai clienti, ai fornitori, alle persone di SASOM).

SI

NO



Sasom srl
Società Ambiente de Sud Ovest Milanese

Sede Legale – Via Meucci, 2 – 20083 Gaggiano (MI)
Sede Operativa – Via Leonardo Da Vinci, 19
20083 Gaggiano (MI)

T. +39. 02.494.676.82
www.sasom.it - email: segreteria@sasom.it
PEC: sasom@lamiapec.it
Partita Iva e Codice Fiscale: 13264390157
R.E.A. n. 1634975
Capitale Sociale € 293.694,53 i. v.



Procedura controlli ritenute lavoratori impiegati in cantieri e servizi ad alta intensità manodopera

Incidenza manodopera superiore al 50%, secondo la definizione di cui all'art. 2, comma 1, lettera e) dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 36/2023 (sarebbe opportuna, come richiesto dal codice, una quantificazione della stessa, soprattutto ai fini della valutazione postuma congruità in ordine ai costi del personale);

SI

NO

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse [Nell'ambito delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, si ha conflitto d'interessi quando il personale della stazione appaltante o di un prestatore di servizi - che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato - ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nell'ambito della procedura di appalto o di concessione]

Il RUP attesta di **non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nell'ambito dell'affidamento di che trattasi, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione**, ai sensi dell'art. 6-bis legge n. 241/1990, art. 53 d. lgs. n. 165/2001, art. 7 D.P.R. n. 62/2013, nonché art. 16 d. lgs. n. 36/2023;

Si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, sopravvenute nel corso del procedimento, dandone tempestiva comunicazione al superiore gerarchico, astenendosi nel frattempo dal porre in essere qualsiasi condotta riconducibile alla situazione comunicata.

4) Insussistenza di altri affidamenti diretti al medesimo fornitore

Il RUP attesta che l'operatore economico consigliato **non ha ricevuto nell'anno solare in corso ulteriori affidamenti diretti per lavori / servizi / forniture analoghi a quelli oggetto del presente affidamento**, tali da essere idonei o suscettibili di costituire un frazionamento dell'appalto, allo scopo di evitare l'applicazione del D.Lgs. n. 36/2023.

Il RUP attesta che l'operatore economico consigliato **ha ricevuto nell'anno solare in corso ulteriori affidamenti diretti per lavori / servizi / forniture analoghi a quelli oggetto del presente affidamento**

[Obbligatorio riportare i riferimenti dell'ordine, importo ed oggetto degli incarichi assegnati nell'anno corso al medesimo fornitore per servizi analoghi e motivare le ragioni per cui il presente affidamento non costituirebbe frazionamento di appalto.]

5) Motivazione dell'affidamento a fornitore consigliato

[selezionare la motivazione più pertinente in base alle opzioni di seguito esposte e, dove richiesto motivare la scelta. Il campo "Istruzioni per la compilazione" in calce ad ogni opzione fornisce una descrizione per indirizzare nella guida alla compilazione]



Sasom srl
Società Ambiente de Sud Ovest Milanese

Sede Legale – Via Meucci, 2 – 20083 Gaggiano (MI)
Sede Operativa – Via Leonardo Da Vinci, 19
20083 Gaggiano (MI)

T. +39. 02.494.676.82
www.sasom.it - email: segreteria@sasom.it
PEC: sasom@lamiapec.it
Partita Iva e Codice Fiscale: 13264390157
R.E.A. n. 1634975
Capitale Sociale € 293.694,53 i. v.



- a) **Affidamento Diretto rientrante nella fattispecie di cui Art. 56, comma 1, lett. h), del D.Lgs. n. 36/2023, relativo a servizi legali identificati quali contratti esclusi**, per il quale non è necessaria la previa consultazione di più operatori economici.

Si ricorda anche in questo caso l'affidamento dei relativi contratti pubblici avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità

- b) **Affidamento Diretto rientrante nelle fattispecie di cui all'Art. 50, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 36/2023 - Appalti di lavori sotto i 150.000 euro** per il quale non è necessaria la previa consultazione di più operatori economici.

[In questo caso è necessario motivare le ragioni che spingono all'affidamento diretto ed i benefici in termini economici e qualitativi per la stazione appaltante della scelta del fornitore consigliato]

- c) **Affidamento Diretto rientrante nelle fattispecie di cui Art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 – Appalti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, sotto i 140.000 euro** per il quale non è necessaria la previa consultazione di più operatori economici.

[In questo caso è necessario motivare le ragioni che spingono all'affidamento diretto ed i benefici in termini economici e qualitativi per la stazione appaltante della scelta del fornitore consigliato]

6) COPERTURA DI BILANCIO:

Vista la deliberazione con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024;
Verificata con l'area amministrativa, la copertura economica rispetto all'acquisto;

7) VERIFICA DEI REQUISITI

Considerato che, l'affidatario è soggetto alla verifica a campione dei requisiti di ordine generale ex art. 94 e 95 del D.L. 36/2023, auto dichiarati contestualmente alla conferma d'ordine;
Dato atto che in caso di esito negativo delle suddette verifiche, *la stazione appaltante procederà alla revoca dell'affidamento in parola;*



Sasom srl
Società Ambiente de Sud Ovest Milanese

Sede Legale – Via Meucci, 2 – 20083 Gaggiano (MI)
Sede Operativa – Via Leonardo Da Vinci, 19
20083 Gaggiano (MI)

T. +39. 02.494.676.82
www.sasom.it - email: segreteria@sasom.it
PEC: sasom@lamiaptec.it
Partita Iva e Codice Fiscale: 13264390157
R.E.A. n. 1634975
Capitale Sociale € 293.694,53 i. v.



8) TERMINI DI PAGAMENTO

Dato atto che i pagamenti saranno effettuati _____

Il RUP DETERMINA

Di approvare il preventivo di spesa sopra richiamato;

Di affidare all'operatore economico la prestazione in parola alle condizioni sopra indicate;

Di trasmettere il presente atto al fornitore quale conferma d'ordine.

Luogo e Data

IL RUP
Dott. Stefano Di Liberto

In presente atto deve essere restituito al Committente sottoscritto digitalmente per accettazione unitamente alla seguente documentazione Allegata :

- Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 94 e 95 D-Lgs. 36/2023, come da modello allegato SEMPRE OBBLIGATORIA
- Autodichiarazione VTP del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale come da modello allegato (**obbligatorio in caso di disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto es: il fornitore presta servizio presso una delle sedi del committente . Non è prevista per le mere forniture ovvero per servizi svolti da remoto o presso le sedi del fornitore senza che il fornitore presti servizio presso una del committente) SOLO SE OBBLIGATORIA**
- Informativa Privacy Sasom S.r.l. disponibile sul sito www.sasom.it
- Codice Etico Sasom disponibile sul sito www.sasom.it

Luogo e Data

Il Fornitore

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa